

## **HR Generalist\*in / Personalreferent\*in in Vollzeit**

**Beginn: 1. Januar 2019, unbefristet, 6 Monate Probezeit**

### **Aufgaben:**

- Betreuung unserer Mitarbeiter in personalrelevanten Themen vom Eintritt bis zum Austritt
- Verantwortung für und Durchführung des gesamten Rekrutierungsprozesses in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen
- Ansprechpartner für Führungskräfte in personalwirtschaftlichen Belangen
- Sicherstellung der Einhaltung der arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Vorgaben
- Verantwortung für die operative und administrative Personalarbeit
- Weiterentwicklung der HR-Prozesse und Übernahme von Sonderprojekten
- Organisation und Begleitung von Personalentwicklungsmaßnahmen
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Mitwirkung an den jährlichen Personalplanungsprozessen
- Begleitung von Veränderungsprozessen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Erstellung von Personalstatistiken und –kennzahlen

### **Fachliche Anforderungen:**

- Betriebswirtschaftliches Studium, idealerweise mit Schwerpunkt Personalwesen oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der operativen Personalarbeit
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office365
- Sehr gute Ausdrucksweise in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- wünschenswert: Kenntnisse in der HR Software HRWorks

### **Persönliche Fähigkeiten:**

- Kommunikations- und Beratungskompetenz
- Lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Eigenverantwortlicher und durchsetzungsstarker Arbeitsstil
- Verhandlungssicherheit
- Sozialkompetenz gepaart mit ausgeprägter Teamorientierung
- Einsatzbereitschaft, Fleiß, Flexibilität und Engagement

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail und unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie frühestmöglichen Eintrittstermin bis zum 31. Oktober 2018 an Esther Michau:

[esther.michau@fcstpauli.com](mailto:esther.michau@fcstpauli.com)